Beleidsadviseur Facilitair

Bij Blijf Groep werken we elke dag aan het duurzaam stoppen van huiselijk geweld. Een veilige omgeving voor cliënten, medewerkers en bezoekers is daarbij essentieel.Wil jij met jouw strategische blik en analytische kracht bijdragen aan een veilige, gastvrije woon- en werkomgeving? Wij zoeken een beleidsmedewerker facilitair die de behoeften van de organisatie door vertaalt naar beleid en richtlijnen.

Dit is de rol

Als (beleids-) adviseur Facilitair hou je bezig met onderwerpen zoals o.a. duurzaamheid, circulariteit en onderhoud. Onze Oranje Huizen worden door medewerkers gebruikt als kantoor maar hier verblijven ook onze cliënten, dus een gezond binnenklimaat, goede werkplekken en woongenot is belangrijk. Jij draagt zorg voor de communicatie en implementatie van dit beleid en de bijbehorende processen in de organisatie.
Jouw werkzaamheden bestaan uit:

- Het verzamelen van (sturings-)informatie (zoals cliëntaantallen, ruimtebehoefte en gebouwcapaciteitsberekeningen en financiële informatie) ten behoeve van ruimtemanagement, planvormingen, diverse huisvestingsvraagstukken, benchmarks, gemeenten, inpassingsstudies en ruimteonderzoeken
- Signaleren van verbeterpunten en stemt deze af met collega's zoals de business controller. Je ontwikkelt hiervoor diverse instrumenten
- Het volgen en vertalen van de ontwikkelingen, trends en wetgeving naar beleid, wettelijke kaders en/of je stelt vastgesteld beleid bij
- Je bent verantwoordelijk voor de aanvragen van subsidies t.b.v. diverse huisvestingsprojecten en de bijbehorende administratie
- Je bent betrokken bij/verantwoordelijk voor het opstellen van processen binnen huisvesting en de vertaling hiervan naar Zenya.
- Signaleren van verbeterpunten en draagt zorg voor het actueel houden van informatie in Zenya en mogelijke andere systemen in de toekomst
- In samenwerking met je collega's van facilitair draag je zorg voor de benodigde informatie t.b.v. vastgoedbeheer in algemeenheid en het actueel houden van deze informatie

Dit ben jij

Je bent iemand die van nature dienstverlenend werkt en gemakkelijk verbinding maakt met anderen. Als echte netwerker zoek je actief de samenwerking op, waarbij je zowel proactief als flexibel handelt. Je weet mensen te verbinden en blijft in complexe situaties pragmatisch, doelgericht en helder. In je werk ben je analytisch, gestructureerd en sterk in organiseren. Je communiceert transparant en duidelijk, zowel mondeling als schriftelijk. Je bent nieuwsgierig, stelt vragen, en bent voortdurend ontwikkelingsgericht om jezelf en je werk te verbeteren. Je werkt graag samen en neemt daarbij zichtbaar resultaatgericht en met eigenaarschap je verantwoordelijkheid. Je begrijpt dat sommige situaties om politiek-bestuurlijke sensitiviteit vragen en weet daar professioneel mee om te gaan. Kortom: een betrouwbare, communicatief sterke en samenwerkingsgerichte collega die stevig in zijn schoenen staat.

Dit neem je mee

- Een afgeronde relevante hbo-opleiding op facilitair gebied
- Minimaal 2 jaar ervaring als adviseur, bij voorkeur binnen het sociaal domein

•Analytische vaardigheden en affiniteit met data en Excel
•Een proactieve houding en sterke communicatieve vaardigheden
•Vermogen om te schakelen tussen inhoud, proces en organisatie
•Je hebt een stevige basis in gebouwbeheer en weet hoe beleid, processen en uitvoering elkaar beïnvloeden. Je kunt beleid niet alleen lezen, maar ook ontwikkelen en vertalen naar de praktijk
•Je bent vertrouwd met het analyseren en inzetten van sturingsinformatie om besluiten te onderbouwen en verbeteringen door te voeren. Daarnaast heb je ervaring met implementatieprocessen: je weet hoe je veranderingen zorgvuldig voorbereidt, begeleidt en borgt binnen de organisatie

Kortom, je combineert beleidsmatige kracht met praktische uitvoeringskennis en je kunt dit ook helder en gestructureerd opschrijven in beleidsdocumenten.

Dit bieden wij

•Een jaar contract voor 32 uur per week, met uitzicht op vast
•Salaris volgens CAO Sociaal Werk, schaal 9, € 3.687,- / € 5.825,- o.b.v. 36 uur. De functie moet nog gewaardeerd worden dus dit is een voorlopige waardering, mogelijk wordt de functie in schaal 10 gewaardeerd max. € 6.454,-. Dit is afhankelijk van je werkervaring.
•16.4 % IKB
•Reiskostenvergoeding (€ 0,19 per km) en tot € 250,- OV-vergoeding
•Een goede pensioenregeling via Pensioenfonds Zorg en Welzijn

Dit zijn wij

Blijf Groep is een maatschappelijke organisatie in beweging. We werken aan het duurzaam stoppen van huiselijk geweld en zorgen door een goed facilitairbeleid voor onze medewerkers en cliënten binnen een informele en betrokken organisatie. Je krijgt veel ruimte voor eigen initiatief, ontwikkeling en een zichtbare bijdrage aan het resultaat van de organisatie.

Interesse?

Herken jij jezelf in bovenstaand profiel? Solliciteer dan via de knop 'Solliciteren'. Je motivatiebrief met CV zien we graag tegemoet. Laat ons weten waarom jij klaar bent voor deze rol en hoe jij met jouw expertise impact wilt maken bij Blijf Groep.
Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Ana Vera Baeza, recruiter, via telefoon: 06-15258593 of via mail: a.vera-baeza@blijfgroep.nl. De gesprekken zullen in overleg worden gepland, mochten we een geschikte collega hebben gevonden kan de vacature eerder sluiten .
Een VOG verklaring aanleveren is onderdeel van de sollicitatieprocedure.